

**Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания  
Ресурсный учебно-методический центр в системе среднего профессионального  
образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального  
образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья  
Республики Северная Осетия-Алания (РУМЦ СПО)  
на базе государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения «Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена  
Красной Звезды Георгия Калоева»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ ПМПК, УЧРЕЖДЕНИЙ МСЭ,  
РЕСУРСНЫХ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ ЦЕНТРОВ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, БАЗОВЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО  
СОПРОВОЖДЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В ПРОЦЕССЕ  
ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Владикавказ, 2024 г.

«Методические рекомендации по взаимодействию ПМПК, учреждений МСЭ, ресурсных учебно-методических центров среднего профессионального образования, базовых профессиональных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций по сопровождению обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в процессе получения среднего профессионального образования и профессионального обучения» разработаны в целях выработки единого алгоритма организации межведомственного взаимодействия по организации обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения.

Организация разработчик:

ресурсный учебно-методический центр в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Республики Северная Осетия-Алания (РУМЦ СПО) на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева».

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ВВЕДЕНИЕ	4
1. Соглашения о взаимодействии между собой участников процесса сопровождения лиц с инвалидностью и с ОВЗ при получении профессионального обучения и профессионального образования.	5
2. Организация процесса сопровождения лиц с инвалидностью и с ОВЗ при получении профессионального обучения и профессионального образования.	6
3. Психолого-педагогический консилиум ПОО.	10
3.1. Организация деятельности ППк.	10
3.2. Режим деятельности ППк.	12
3.3. Проведение обследования.	12
3.4. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.	14
3.5. Организация условий для получения в ПОО обучающимися с инвалидностью и ОВЗ профессионального образования в соответствии с рекомендациями ПМПк и/или МСЭ и в соответствии с полученными рекомендациями по итогам заседаний ППк ПОО/ППк БПОО.	15
<i>Приложение 1.</i> Соглашение о взаимодействии БПОО и ПОО	16
<i>Приложение 2.</i> Соглашение о взаимодействии РУМЦ СПО и БПОО	18
<i>Приложение 3.</i> Соглашение о взаимодействии РУМЦ СПО и ПОО	22
<i>Приложение 4.</i> Соглашение о взаимодействии БПОО и ПМПк	26
<i>Приложение 5.</i> Соглашение о взаимодействии РУМЦ СПО и ПМПк	28
<i>Приложение 6.</i> Соглашение о взаимодействии ПОО и ПМПк	31
<i>Приложение 7.</i> Документация ППк	33
<i>Приложение 8.</i> Протокол заседания психолого-педагогической консилиума	41
<i>Приложение 9.</i> Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума	42
<i>Приложение 10.</i> Представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПк	43
<i>Приложение 11.</i> Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк	47
<i>Приложение 12.</i> Представление психолого-педагогического консилиума ПОО на обучающегося для предоставления на ППк БПОО/ПМПк	48
<i>Приложение 13.</i> Взаимодействие ПМПк, МСЭ, РУМЦ СПО, БПОО и ПОО по сопровождению лиц с инвалидностью и/или с ОВЗ в процессе получения профессионального образования и профессионального обучения.	52
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	53

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящие Методические рекомендации адресованы сотрудникам ресурсных учебно-методических центров среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – РУМЦ СПО), сотрудникам базовых профессиональных образовательных организаций (далее – БПОО), педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – ПОО), специалистам психолого-медико-педагогических комиссий (далее – ПМПК), специалистам Бюро учреждений медико-социальной экспертизы (далее – учреждение МСЭ), сотрудников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО).

Методические рекомендации направлены на формирование единых требований и подходов к организации процесса взаимодействия ПМПК, учреждений МСЭ, РУМЦ СПО, БПОО и ПОО по сопровождению обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения.

Методические рекомендации представляют основные этапы и содержание взаимодействия между участниками процесса.

В методических рекомендациях оформлены предложения по реализации различных форм психолого-педагогического сопровождения, направленного на сохранение и укрепление психологического здоровья и благополучия обучающихся, на их возрастное развитие и улучшение образовательных результатов.

Необходимость эффективного решения проблем обучения, воспитания и развития детей, адресного решения проблем социально уязвимых категорий детей, а также проблем, обусловленных вызовами и рисками социальной среды, ставит перед образовательной организацией задачу активного участия специалистов психолого-педагогического профиля в реализации программ развития предметных, метапредметных и личностных образовательных результатов, участия этих специалистов в разработке программ воспитания и социализации обучающихся, в формировании атмосферы позитивного взаимодействия и развития всех участников образовательных отношений. Это предполагает широкое профессиональное взаимодействие специалистов психологической службы образовательной организации с педагогическим коллективом, наличие у них профессиональных и межпрофессиональных компетенций, обеспечивающих возможность работать в междисциплинарных командах.

Практика показывает, что благоприятная атмосфера в образовательной организации, которая является одним из существенных факторов учебного

процесса и напрямую зависит от слаженной работы педагогического коллектива, требует постоянного профессионального сотрудничества, совершенствования психолого-педагогических компетенций специалистов, способных обеспечить поддержку и психологическое сопровождение категорий обучающихся, нуждающихся в особом внимании в связи с высоким риском уязвимости, преодолению дефицитов обучающихся, испытывающих трудности в обучении. Своевременное оказание необходимой помощи является залогом успеха дальнейшего обучения, необходимым условием профилактики психологических отклонений, социальной дезадаптации и психических расстройств.

В этой связи функционирование психологической службы любой образовательной организации обеспечивает готовность специалистов работать с различными категориями обучающихся (с одаренными и мотивированными детьми, со слабоуспевающими обучающимися, которые обладают пониженной учебной мотивацией, принадлежат к группе ОВЗ, с социально дезадаптированными детьми), а также с родителями (законными представителями) и педагогическим коллективом в целом.

#### ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

АООП – адаптированная основная образовательная программа;

БПОО – базовая профессиональная образовательная организация;

ИПРА – индивидуальная программа реабилитации и абилитации;

МСЭ – медико-социальная экспертиза;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

ПО – профессиональное обучение;

ПОО – профессиональная образовательная организация;

ППк – психолого-педагогический консилиум;

РУМЦ СПО – ресурсный учебно-методический центр среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

СОУ – специальные образовательные условия;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.

#### **1. Соглашения о взаимодействии между собой участников процесса сопровождения лиц с инвалидностью и с ОВЗ при получении профессионального обучения и профессионального образования.**

С целью наиболее эффективной реализации коррекционно-развивающей работы, обучения, воспитания и социализации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ по программам среднего профессионального образования и

профессионального обучения необходимо выстраивание единой системы взаимодействий между ПОО-БПОО-РУМЦ СПО-ПМПК-МСЭ.

Обязательным условием является наличие соглашений о взаимодействии между собой участников процесса и их нормативное регулирование на уровне субъекта Российской Федерации.

С целью регламентирования взаимодействия необходимо заключение следующих соглашений:

1. О взаимодействии БПОО и ПОО, в части организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с привлечением ППк БПОО (приложение 1).

2. О взаимодействии РУМЦ СПО и БПОО, в части организации учебно-методического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (приложение 2).

3. О взаимодействии РУМЦ СПО и ПОО, в части организации учебно-методического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (приложение 3).

4. О взаимодействии БПОО и ПМПК, в части организации обследований ПМПК по основании заключений ППк БПОО (приложение 4).

5. О взаимодействии РУМЦ СПО и ПМПК, в части организации обследований ПМПК по основании заключений ППк ПОО (приложение 5).

6. О взаимодействии ПОО и ПМПК, в части организации работы психолого-педагогического консилиума (приложение 6).

## **2. Организация процесса сопровождения лиц с инвалидностью и с ОВЗ при получении профессионального обучения и профессионального образования.**

Задача этапа организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ заключается в выявлении трудностей у обучающихся, в том числе с инвалидностью и ОВЗ в освоении образовательных программ, особенностей их развития, социальной адаптации и поведения, уровня здоровья на ранней стадии их пребывания в ПОО для последующего принятия решения об организации психолого-педагогического сопровождения.

Лица с инвалидностью и/или с ОВЗ имеют особый правовой статус в образовании.

На качество психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ прямо влияют создание оптимальных условий обучения, развития, воспитания, социализации и адаптации.

От скоординированности и слаженности действий всех участников процесса зависит эффективность психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

В приложении 13 представлена примерная схема взаимодействия участников процесса психолого-педагогического сопровождения

обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, их содержание, взаимосвязи и взаимозависимости между участниками процесса.

Необходимо уточнить понятия: обучающийся с ОВЗ и ребенок-инвалид, инвалид.

*Обучающийся с ОВЗ* – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные ПМПК и препятствующие получению образования без создания специальных условий. ОВЗ устанавливает (подтверждает) ПМПК. Статус имеет срочный характер, т.е. устанавливается на определенный срок. На период получения образования (уровень образования), возможен диагностический период обучения ОВЗ могут быть установлены временно или постоянно. ПМПК выдает заключение с рекомендациями по созданию СОУ.

Специальный (отраслевой) статус обучающегося с ОВЗ включает в себя комплекс прав и гарантий в сфере образования.

*Ребенок-инвалид, инвалид* – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленных заболеваниями, последствиями травм/дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его соц. защиты. Присваивает бюро МСЭ. Статус имеет срочный характер, т.е. устанавливается на определенный срок. Срок установления инвалидности у ребенка-инвалида – 2 года, 5 лет, до 18-ти лет. После 18-ти лет устанавливается группа инвалидности. МСЭ выдает справку об инвалидности и ИПРА ребенка-инвалида, ИПРА инвалида.

Общий правовой статус ребенка-инвалида, инвалида включает в себя комплекс прав и гарантий в сфере образования, здравоохранения, различных льгот и т.п.

Необходимо отметить, что обращение родителей (законных представителей), самого совершеннолетнего в ПМПК и МСЭ добровольное, носит заявительный характер.

Участники организации процесса сопровождения лиц с инвалидностью и с ОВЗ в процессе обучения представлены не только разными уровнями образования (профессиональное образование, профессиональное обучение), но и отдельными людьми (инвалиды, обучающиеся с ОВЗ, родители инвалидов и обучающихся с ОВЗ, законные представители).

Ведущая организационно-координирующая роль в организации процесса обучения лиц с инвалидностью и с ОВЗ отводится БПОО.

БПОО координирует деятельность ПОО в субъекте Российской Федерации, включая организационные мероприятия по профориентации, сопровождению и содействию в последующем трудоустройстве инвалидов и лиц с ОВЗ при получении ими СПО и ПО, а также содействию в создании условий доступности СПО и ПО в ПОО субъекта Российской Федерации.

Учебно-методическое сопровождение процесса обучения лиц с инвалидностью и с ОВЗ отводится РУМЦ СПО. При отсутствии РУМЦ СПО в регионе – РУМЦ СПО, за которым закреплен регион.

РУМЦ СПО решает следующие основные задачи:  
экспертно-консультационные;  
методического и научно-образовательного сопровождения;  
информационно-аналитического обеспечения;  
межрегионального развития инклюзивного образования в системе СПО,  
ПО и ДПО.

Учебно-методическое сопровождение РУМЦ СПО процесса обучения лиц с инвалидностью и с ОВЗ включает в себя:

помощь в разработке адаптированных образовательных программ СПО и ПО,

разработка методических рекомендаций для реализации инклюзивного образования;

проведение курсов повышения квалификации и стажировок для педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и с ОВЗ;

проведение обучающих семинаров и вебинаров для педагогов ПОО;

проведение форумов инклюзивного образования.

Представители РУМЦ СПО могут входить (при необходимости) в состав ПМПК, ППК БПОО и ППК ПОО.

Психолого-медико-педагогическое сопровождение процесса обучения лиц с инвалидностью и с ОВЗ отводится ПМПК.

ПМПК согласно «Положению о психолого-медико-педагогической комиссии» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082) осуществляет свои функции в отношении лиц в возрасте до 18 лет.

В отношении подростков, планирующих поступать в СПО и получить профессиональное образование, основной задачей ПМПК является проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях определения или подтверждения особенностей в физическом или психическом развитии, подготовка по результатам обследования рекомендаций по организации обучения и определении специальных образовательных условий, способствующих успешному освоению ими программ начального или среднего профессионального обучения.

Современное законодательство гарантирует равные права на получение образования, в том числе профессионального, для лиц с ОВЗ и детей-инвалидов.

ПМПК необходимо проходить:

1) для установления статуса «ОВЗ». Законом об образовании определена ответственность ПМПК за установление статуса с ограниченными возможностями здоровья лицам, имеющим «недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующие получению образования без создания специальных условий» (ст.2 п.16 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ);



2) для определения программы обучения. Основным условием доступного и качественного профессионального образования обучающихся с ОВЗ является разработка и реализация адаптированной образовательной программы. Адаптированная образовательная программа СПО — программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих, адаптированная для обучения лиц ОВЗ с учетом их особенностей и возможностей;

3) для определения формы получения профессионального образования: в отдельной группе для лиц с ОВЗ, либо в форме интегрированного (инклюзивного) обучения подростка с ограниченными возможностями здоровья совместно со сверстниками, не имеющими таких ограничений, а также формы обучения, наиболее адекватной возможностям подростка с ОВЗ и инвалидностью (очная, очно-заочная, заочная, дистанционная или с использованием технологий дистанционного обучения);

4) для определения специальных условий. Специальные условия – это условия, необходимые для получения детьми-инвалидами или детьми с ОВЗ реабилитационных услуг: приспособления, технологии, способы, методы обучения, специальные учебники (например, книги со шрифтом Брайля), пособия и другие средства, обеспечивающие их конституционное право на получение начального и среднего профессионального образования. Это возможность использования специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования (напр., звукоусиливающая аппаратура, бегущая строка, лупы), предоставление услуг сурдопедагога, тифлопедагога, ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, наличие пандусов, подъемников, поручней, отдельных аудиторий и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ст.79 п.3 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Документы, необходимые для прохождения ПМПК, соответствуют общим требованиям и включают в себя: медицинские документы (справки от врачей – лор, окулист, невролог, психиатр, выписка педиатра), педагогические документы (педагогическое представление из школы, психологическая характеристика, рабочие тетради по русскому и математике), копия аттестата об окончании основного или среднего общего образования, копию справки медико-социальной экспертизы об инвалидности, копия справки ВК на индивидуальное обучение, амбулаторную карту.

ПМПК не устанавливает ограничения по здоровью к той или иной профессии или специальности, а определяет возможности ребенка и условия получения образования.

Ограничения возможны лишь при определении формы обучения и то на основании медицинских заключений (например, подростку с эпилепсией

форма обучения определяется на основании справки от невролога (эпилептолога).

### **3. Психолого-педагогический консилиум ПОО.**

Инструментом организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ является психолого-педагогический консилиум (далее – ППк), который создается в каждой ПОО субъекта РФ (Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»).

ППк является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачами ППк являются:

выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

контроль за выполнением рекомендаций ППк.

ППк ПОО организует психолого-педагогическое обследование возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обучающихся в случае:

выявлении трудностей в освоении образовательных программ;

отрицательной динамики обучения и развития;

неудовлетворительных результатах успеваемости и трудностях адаптации в учебной группе;

в соответствии с запросами обучающегося (18 лет), родителей (законных представителей) обучающегося (до 18 лет), педагогических и руководящих работников.

#### **3.1. Организация деятельности ППк.**

ППк с утвержденным составом и порядком работы создается приказом директора.

В ППк ведется документация, необходимая для организации деятельности (приложение 7). Порядок хранения и срок хранения документов ППк должен быть определен в Положении ПОО о ППк.

Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителя ПОО.

Состав ППк:

председатель ППк – заместитель руководителя Организации,  
заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк при необходимости),

педагог-психолог,

учитель-логопед,

учитель-дефектолог,

социальный педагог,

секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

Дополнительно (при необходимости) в состав ППк ПОО могут входить специалисты и педагоги, не включенные в основной состав, но участвующие в процессе обучения и воспитания обучающихся.

Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

Ход заседания фиксируется в протоколе (приложение 8). Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (приложение 9).

Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

При направлении обучающегося на ПМПк оформляется Представление ППк на обучающегося (приложение 10).

Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПк выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

### **3.2. Режим деятельности ППк.**

Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом Организации на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Организации; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося. На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется Организацией самостоятельно.

### **3.3. Проведение обследования.**

Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Организации с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 11).

Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

На заседание ППк ПОО представляются следующие документы, необходимые для формирования рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося:

педагог-психолог и социальный педагог организуют сбор диагностических данных, обобщая и систематизируя их;

куратор учебной группы подготавливает письменную характеристику на обучающегося, включающую результаты его успеваемости и адаптации в учебной группе;

преподаватели и мастера производственного обучения представляют сведения по результатам освоения обучающимися профессиональной образовательной программы (в свободной форме).

На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

На основании Протокола заседания ППк ПОО и Коллегиального заключения определяются следующие возможные траектории:

организация психолого-педагогического сопровождения на базе ПОО;

направление обучающегося на расширенное заседание ППк БПОО и оформление представления ППк ПОО на обучающегося согласно установленной форме (приложение 12);

рекомендация к прохождению ПМПк.

Представление ППк ПОО, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения доводится до сведения родителей (законных представителей).

БПОО субъекта обеспечивает организацию ППк БПОО в любое время по запросу ППк ПОО.

Расширенное заседание ППк БПОО организуется в следующих случаях:

отсутствие в составе ППк ПОО необходимых специалистов для обеспечения полноценной работы ППк;

отсутствие по каким-либо причинам ППк в ПОО.

По итогам проведения ППк БПОО определяет возможные трудности в освоении профессиональных образовательных программ, психологической и социальной адаптации обучающихся ПОО и представляет рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся в ПОО,

дальнейшего обследования в ПМПК (при необходимости), консультирует ПОО по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся, оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования. Выдает представление ППк БПОО на обучающегося ПОО при направлении на психолого-медико-педагогическую комиссию.

ППк БПОО может подать заявку на проведение выездного заседания ПМПК на базе БПОО и/или ПОО субъекта Российской Федерации в соответствии с соглашениями с ПМПК субъекта Российской Федерации.

Итогом данного этапа является проведение обследования специалистами ПМПК на основе направленных от ППк ПОО/ППк БПОО представлений с оформленными согласно установленной форме заключениями, содержащими необходимые рекомендации по созданию оптимальных условий получения обучающимися с инвалидностью и ОВЗ профессионального образования.

#### **3.4. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.**

Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПК и могут включать в том числе: разработку адаптированной основной общеобразовательной программы; разработку индивидуального учебного плана обучающегося; адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов; предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в Организации /учебную четверть, полугодие, учебный год /на постоянной основе. другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе: дополнительный выходной день; организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня /снижение двигательной нагрузки; предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;

снижение объема задаваемой на дом работы; предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь; другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

могут включать в том числе: проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся; разработку индивидуального учебного плана обучающегося; адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов; профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося; другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

**3.5. Организация условий для получения в ПОО обучающимися с инвалидностью и ОВЗ профессионального образования в соответствии с рекомендациями ПМПК и\или МСЭ и в соответствии с полученными рекомендациями по итогам заседаний ППк ПОО/ППк БПОО.**

Организация условий для получения в ПОО обучающимися с инвалидностью и ОВЗ профессионального образования в соответствии с рекомендациями ПМПК и\или МСЭ и в соответствии с полученными рекомендациями по итогам заседаний ППк ПОО/ППк БПОО и включает:

создание специальных условий обучения, воспитания и развития обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;

разработка адаптированных основных образовательных программ СПО в соответствии с рекомендациями ПМПК/ППк БПОО/ППк ПОО;

консультационная поддержка педагогических работников ПОО региона, обеспечивающих психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, специалистами РУМЦ СПО, БПОО и ПМПК.

Важно организовать обучение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК/ППк ПОО/ППк БПОО и своевременно корректировать в случае необходимости.

**Соглашение о взаимодействии**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение \_\_\_\_\_, являющееся базовой профессиональной образовательной организацией, обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – БПОО), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «\_\_\_\_\_» (далее – ПОО), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Организация профессионального взаимодействия ПОО и БПОО по вопросам организации психолого-педагогического сопровождения и получения профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. БПОО обязуется:

2.1.1. По письменному запросу ПОО организовать психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) БПОО с привлечением специалистов сопровождения, с целью проведения психолого-педагогического обследования обучающихся ПОО.

2.1.2. По итогам проведения ППк БПОО определить возможные трудности в освоении профессиональных образовательных программ, психологической и социальной адаптации обучающихся ПОО.

2.1.3. Разработать рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся в ПОО, обследовании ПМПК (при наличии).

2.1.4. Организовать консультирование ПОО по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся, оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.

2.1.5. Оформить и предоставить представление ППк БПОО на обучающегося ПОО при направлении на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК).

2.1.6. Содействовать созданию специальных условий образования и/или разработке адаптированной профессиональной образовательной программы в ПОО.

2.2. БПОО вправе:

2.2.1. Запрашивать у ПОО информацию в рамках психолого-педагогического обследования обучающихся ПОО на базе ППк БПОО.

2.2.2. Осуществлять у ПОО сбор данных в целях формирования и актуализации региональной базы учета лиц с ОВЗ и инвалидностью субъекта Российской Федерации (далее – РБУ).



2.2.3. Осуществлять контроль динамики образовательной траектории обучающихся ПОО, обследованных на базе ППк БПОО.

2.2.4. Организовывать мероприятия по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

2.3. ПОО обязуется:

2.3.1. Предоставлять необходимую информацию и документацию ППк БПОО.

2.3.2. Создать оптимальные условия обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с учетом рекомендаций ППк БПОО и/или ПМПк.

2.3.3. Своевременно предоставлять информацию БПОО для внесения сведений в РБУ субъекта Российской Федерации.

2.3.4. Своевременно предоставлять информацию в рамках мониторингов эффективности психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

2.4. ПОО вправе:

2.4.1. Пользоваться ресурсами БПОО для создания специальных образовательных условий для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в ПОО.

2.4.2. Получать консультации по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся, содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования в ПОО.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с принятыми на себя обязательствами.

3.2. Все споры и разногласия, возникшие в рамках реализации настоящего Соглашения, Стороны разрешают путем переговоров.

### **4. Срок действия соглашения и порядок его изменения и прекращения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение неопределенного срока.

4.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и дополнено по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Все вопросы, не предусмотренные в настоящем Соглашении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение, но не ранее чем через месяц с даты письменного уведомления любой стороной о намерении расторгнуть настоящее Соглашение.

### **5. Подписи сторон**

М.П.

М.П.

**Соглашение о взаимодействии**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Ресурсный учебно-методический центр в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья \_\_\_\_\_ на базе \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», (далее – РУМЦ СПО) в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение \_\_\_\_\_, являющееся базовой профессиональной образовательной организацией, обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – БПОО), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», в рамках взаимодействия с целью создания условий для получения среднего профессионального образования людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью посредством разработки нормативно-методической базы и поддержки инициативных проектов заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Стороны договариваются о взаимодействии в рамках модернизации региональной системы инклюзивного профессионального образования посредством совершенствования образовательной, инновационной, методической деятельности профессиональных образовательных организаций по различным направлениям подготовки, и эффективного использования их ресурсов, в том числе с применением электронных дистанционных образовательных технологий, включающем в себя:

- экспертно-консультационную деятельность;
- методическое и научно-образовательное сопровождение;
- информационно-аналитическое обеспечение;

межрегиональное развитие инклюзивного образования в системе среднего профессионального образования (далее – СПО), профессионального образования (далее – ПО) дополнительного профессионального образования (далее – ДПО).

1.2. Настоящее Соглашение определяет структуру, принципы и общие правила отношений сторон. В процессе сетевого взаимодействия по соглашению Стороны могут дополнительно пересматривать условия и процедуру взаимодействия Сторон, которые становятся неотъемлемой частью настоящего Соглашения и оформляются как дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. РУМЦ СПО обязуется по запросу:

организовывать проведение экспертизы адаптированных образовательных программ, методических материалов, контрольно-оценочных средств и т.д. в сфере

СПО, ПО и ДПО, разрабатываемых профессиональными образовательными организациями (далее – ПОО);

разрабатывать и актуализировать адаптированные основные профессиональные образовательные программы СПО, ПО и ДПО, контрольно-измерительные материалы, фонды оценочных средств, в том числе с участием работодателей (включая рабочие программы всех видов практик);

разрабатывать и актуализировать методические рекомендации по вопросам сопровождения реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО, в том числе по использованию специального оборудования, технических средств реабилитации, программных средств для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов с привлечением представителей общественных организаций инвалидов и экспертов в области предупреждения причинения вреда;

разрабатывать и актуализировать инновационные методики и технологии преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;

разрабатывать учебный материал отдельных дисциплин в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;

разрабатывать и актуализировать конкурсные задания региональных и национальных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», в том числе в рамках работы советов по компетенциям конкурсов «Абилимпикс»;

разрабатывать и актуализировать методические рекомендации, сборники лучших практик по вопросам инклюзивного профессионального образования с целью трансляции лучших практик подготовки лиц с инвалидностью различных нозологических групп (по тематике проведения профориентационных мероприятий, получения СПО, ПО и ДПО, преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик);

разрабатывать методические рекомендации по формированию перечня и использованию в учебном процессе специального оборудования, технических средств реабилитации, программных продуктов необходимого для использования в учебном процессе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп по программам СПО, ПО и ДПО;

разрабатывать и реализовывать программы повышения квалификации руководящих педагогических работников, специалистов сопровождения профессиональных образовательных организаций по перспективным направлениям в сфере инклюзивного профессионального образования;

организовывать и проводить семинары по обучению педагогических работников для работы со студентами с инвалидностью;

организовывать и проводить вебинары, мастер-классы, семинары по вопросам развития инклюзивного профессионального образования, социализации инвалидов и лиц с ОВЗ посредством профессионального обучения;

организовывать обмен опытом между педагогическими работниками по работе со студентами-инвалидами с различными нозологиями;

разрабатывать и реализовывать программы профессионального обучения, в том числе адаптированные, для лиц с инвалидностью и ОВЗ в т.ч. с нарушениями интеллектуального развития;

разрабатывать атлас профессий;

определять и тиражировать эффективные образовательные технологии, наиболее приемлемые при обучении студентов с инвалидностью и ОВЗ с различными нозологиями;

оказывать помощь в адаптации образовательных технологий для обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ с различными нозологиями.

2.2. РУМЦ СПО для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

запрашивать у БПОО сведения, документацию, информацию, справочные материалы, связанные с вопросами обучения и сопровождения, обучающихся с инвалидностью.

2.3. БПОО обязуется:

оказывать консультационную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на рынке труда региона;

оказывать методическую помощь в осуществлении выполнения задач по формированию правовой грамотности обучающихся данной категории;

оказывать методическую и консультативную помощь в подготовке региональных чемпионатов профессионального мастерства среди инвалидов, лиц с ОВЗ «Абилимпикс»;

проводить и внедрять, совместно с образовательными учреждениями (далее – ОУ) новые образовательные проекты, направленные на качественное улучшение образовательного уровня выпускников и формирование у них личных качеств, необходимых для будущей профессии;

участвовать в совместной разработке методического, научно-практического сопровождения в области образования и социализации инвалидов и лиц с ОВЗ в системе СПО;

по мере поступления обмениваться актуальной информацией об инновационных методах и новинках оборудования в рамках совместной деятельности по настоящему Соглашению;

размещать на официальных сайтах каждой из сторон ссылки и информацию о совместной деятельности по настоящему Соглашению;

привлекать преподавательский состав ОУ к проведению круглых столов, совещаний, семинаров, конференций по обмену опытом.

2.4. БПОО в рамках настоящего Соглашения имеет право на:

трансляцию своего опыта по разработке адаптированных программ, профориентации, трудоустройству для инвалидов и лиц с ОВЗ с различными нозологиями в рамках мероприятий, организуемых РУМЦ СПО;

учебно-методическую поддержку в разработке и реализации адаптированных образовательных программ для студентов с инвалидностью и ОВЗ, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

использование технических средств обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ;

направлять педагогов, руководителей, работников для прохождения курсов повышения квалификации, переквалификации в РУМЦ СПО;

размещать адаптированные образовательные программы СПО, ПО и ДПО в информационной системе (реестре), предназначенной для пользования сотрудниками и обучающимися;

участвовать в конференциях, семинарах и других мероприятиях, посвященных вопросам развития инклюзивного образования, организуемых РУМЦ СПО.

2.5. Конкретные мероприятия в рамках деятельности по сотрудничеству разрабатываются и согласуются Сторонами в оговариваемые сроки и оформляются отдельными соглашениями.

2.6. Стороны обеспечивают конфиденциальность получаемой документации и информации о работах, проводимых в рамках настоящего Соглашения, если одной из Сторон будет прямо оговорено, что эта документация или информация имеет конфиденциальный характер. Информация о переговорах Сторон и совместно достигнутых результатах может быть опубликована по договоренности между ними.

### **3. Контроль за ходом выполнения Соглашения**

3.1. Для реализации и контроля за ходом выполнения настоящего Соглашения Стороны при необходимости вправе создать совместную рабочую комиссию, включающую в себя представителей Сторон и организовать оперативный обмен информацией.

3.2. Общая координация работ по реализации настоящего Соглашения осуществляется руководителями \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»  
и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_».

### **4. Особые условия**

4.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе реализации настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров.

4.2. Стороны признают, что при выполнении обязательств по настоящему Соглашению соблюдают требования действующего законодательства Российской Федерации.

### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 1 (одного) года. В случае, если в течение 1 (одного) месяца по окончании срока действия настоящего Соглашения ни одна из сторон не изъявила желания расторгнуть Соглашение, то оно автоматически продлевается еще на 1 (один) год.

5.2. Все дополнения и приложения к настоящему Соглашению, подписываемые Сторонами, являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### **6. Подписи Сторон**

М.П.

М.П.

**Соглашение о взаимодействии**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Ресурсный учебно-методический центр в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья \_\_\_\_\_ на базе \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», (далее – РУМЦ СПО) в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», (далее – ПОО), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», в рамках взаимодействия с целью создания условий для получения среднего профессионального образования людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью посредством разработки нормативно-методической базы и поддержки инициативных проектов заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Стороны договариваются о взаимодействии в рамках модернизации региональной системы инклюзивного профессионального образования посредством совершенствования образовательной, инновационной, методической деятельности профессиональных образовательных организаций по различным направлениям подготовки, и эффективного использования их ресурсов, в том числе с применением электронных дистанционных образовательных технологий, включающем в себя:

- экспертно-консультационную деятельность;
- методическое и научно-образовательное сопровождение;
- информационно-аналитическое обеспечение;

межрегиональное развитие инклюзивного образования в системе среднего профессионального образования (далее – СПО), профессионального образования (далее – ПО) дополнительного профессионального образования (далее – ДПО).

1.2. Настоящее Соглашение определяет структуру, принципы и общие правила отношений сторон. В процессе сетевого взаимодействия по соглашению Стороны могут дополнительно пересматривать условия и процедуру взаимодействия Сторон, которые становятся неотъемлемой частью настоящего Соглашения и оформляются как дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. РУМЦ СПО обязуется по запросу:

организовывать проведение экспертизы адаптированных образовательных программ, методических материалов, контрольно-оценочных средств и т.д. в сфере СПО, ПО и ДПО, разрабатываемых профессиональными образовательными организациями (далее – ПОО);

разрабатывать и актуализировать адаптированные основные профессиональные образовательные программы СПО, ПО и ДПО, контрольно-

измерительные материалы, фонды оценочных средств, в том числе с участием работодателей (включая рабочие программы всех видов практик);

разрабатывать и актуализировать методические рекомендации по вопросам сопровождения реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО, в том числе по использованию специального оборудования, технических средств реабилитации, программных средств для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов с привлечением представителей общественных организаций инвалидов и экспертов в области предупреждения причинения вреда;

разрабатывать и актуализировать инновационные методики и технологии преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;

разрабатывать учебный материал отдельных дисциплин в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;

разрабатывать и актуализировать конкурсные задания региональных и национальных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», в том числе в рамках работы советов по компетенциям конкурсов «Абилимпикс»;

разрабатывать и актуализировать методические рекомендации, сборники лучших практик по вопросам инклюзивного профессионального образования с целью трансляции лучших практик подготовки лиц с инвалидностью различных нозологических групп (по тематике проведения профориентационных мероприятий, получения СПО, ПО и ДПО, преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик);

разрабатывать методические рекомендации по формированию перечня и использованию в учебном процессе специального оборудования, технических средств реабилитации, программных продуктов необходимого для использования в учебном процессе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп по программам СПО, ПО и ДПО;

разрабатывать и реализовывать программы повышения квалификации руководящих педагогических работников, специалистов сопровождения профессиональных образовательных организаций по перспективным направлениям в сфере инклюзивного профессионального образования;

организовывать и проводить семинары по обучению педагогических работников для работы со студентами с инвалидностью;

организовывать и проводить вебинары, мастер-классы, семинары по вопросам развития инклюзивного профессионального образования, социализации инвалидов и лиц с ОВЗ посредством профессионального обучения;

организовывать обмен опытом между педагогическими работниками по работе со студентами-инвалидами с различными нозологиями;

разрабатывать и реализовывать программы профессионального обучения, в том числе адаптированные, для лиц с инвалидностью и ОВЗ в т.ч. с нарушениями интеллектуального развития;

разрабатывать атлас профессий;

определять и тиражировать эффективные образовательные технологии, наиболее приемлемые при обучении студентов с инвалидностью и ОВЗ с различными нозологиями;

оказывать помощь в адаптации образовательных технологий для обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ с различными нозологиями.

2.2. РУМЦ СПО для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

запрашивать у ПОО РСО-Алания сведения, документацию, информацию, справочные материалы, связанные с вопросами обучения и сопровождения, обучающихся с инвалидностью.

2.3. ПОО обязуется:

оказывать консультационную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на рынке труда региона;

оказывать методическую помощь в осуществлении выполнения задач по формированию правовой грамотности обучающихся данной категории;

оказывать методическую и консультативную помощь в подготовке региональных чемпионатов профессионального мастерства среди инвалидов, лиц с ОВЗ «Абилимпикс»;

проводить и внедрять, совместно с образовательными учреждениями (далее – ОУ) новые образовательные проекты, направленные на качественное улучшение образовательного уровня выпускников и формирование у них личных качеств, необходимых для будущей профессии;

участвовать в совместной разработке методического, научно-практического сопровождения в области образования и социализации инвалидов и лиц с ОВЗ в системе СПО;

по мере поступления обмениваться актуальной информацией об инновационных методах и новинках оборудования в рамках совместной деятельности по настоящему Соглашению;

размещать на официальных сайтах каждой из сторон ссылки и информацию о совместной деятельности по настоящему Соглашению;

привлекать преподавательский состав ОУ к проведению круглых столов, совещаний, семинаров, конференций по обмену опытом.

2.4. ПОО в рамках настоящего Соглашения имеет право на:

трансляцию своего опыта по разработке адаптированных программ, профориентации, трудоустройству для инвалидов и лиц с ОВЗ с различными нозологиями в рамках мероприятий, организуемых РУМЦ СПО;

учебно-методическую поддержку в разработке и реализации адаптированных образовательных программ для студентов с инвалидностью и ОВЗ, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

использование технических средств обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ;

направлять педагогов, руководителей, работников для прохождения курсов повышения квалификации, переквалификации в РУМЦ СПО;

размещать адаптированные образовательные программы СПО, ПО и ДПО в информационной системе (реестре), предназначенной для пользования сотрудниками и обучающимися;

участвовать в конференциях, семинарах и других мероприятиях, посвященных вопросам развития инклюзивного образования, организуемых РУМЦ СПО.



2.5. Конкретные мероприятия в рамках деятельности по сотрудничеству разрабатываются и согласуются Сторонами в оговариваемые сроки и оформляются отдельными соглашениями.

2.6. Стороны обеспечивают конфиденциальность получаемой документации и информации о работах, проводимых в рамках настоящего Соглашения, если одной из Сторон будет прямо оговорено, что эта документация или информация имеет конфиденциальный характер. Информация о переговорах Сторон и совместно достигнутых результатах может быть опубликована по договоренности между ними.

### **3. Контроль за ходом выполнения Соглашения**

3.1. Для реализации и контроля за ходом выполнения настоящего Соглашения Стороны при необходимости вправе создать совместную рабочую комиссию, включающую в себя представителей Сторон и организовать оперативный обмен информацией.

3.2. Общая координация работ по реализации настоящего Соглашения осуществляется руководителями \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»  
и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_».

### **4. Особые условия**

4.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе реализации настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров.

4.2. Стороны признают, что при выполнении обязательств по настоящему Соглашению соблюдают требования действующего законодательства Российской Федерации.

### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 1 (одного) года. В случае, если в течение 1 (одного) месяца по окончании срока действия настоящего Соглашения ни одна из сторон не изъявила желания расторгнуть Соглашение, то он автоматически продлевается еще на 1 (один) год.

5.2. Все дополнения и приложения к настоящему Соглашению, подписываемые Сторонами, являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### **6. Подписи Сторон**

М.П.

М.П.

**Соглашение о взаимодействии**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение \_\_\_\_\_, являющееся базовой профессиональной образовательной организацией, обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – БПОО), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (далее – ПМПК), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Организация профессионального взаимодействия БПОО и ПМПК в целях объединения усилий для наиболее эффективной реализации коррекционно-развивающей работы, обучения, воспитания и социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающихся по программам профессионального образования в субъекте Российской Федерации.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. БПОО обязуется:

2.1.1. Организовать работу психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) для обучающихся БПОО и ПОО субъекта Российской Федерации.

2.1.2. Рекомендовать родителям (законным представителям) обучающихся ПОО/БПОО с инвалидностью и ОВЗ обследование в ПМПК.

2.1.3. Своевременно оформлять ППк необходимые документы для предоставления в ПМПК и (или) помогать родителям (законным представителям) в их оформлении.

2.1.4. Проводить работу по созданию условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по адаптированным профессиональным образовательным программам, по оказанию психолого-педагогической помощи на основе рекомендаций ПМПК.

2.1.5. Осуществлять контроль динамики образовательной траектории обучающихся БПОО и ПОО субъекта Российской Федерации на основе рекомендаций ПМПК.

2.1.6. Вести совместно с ПМПК региональную базу учета лиц с ОВЗ и инвалидностью субъекта Российской Федерации (далее – РБУ).

2.2. БПОО вправе:

2.2.1. Подать заявку на проведение выездного заседания ПМПК на базе БПОО и/или ПОО субъекта Российской Федерации.

2.2.2. Направить на повторное обследование обучающегося БПОО или ПОО с целью уточнения, изменения ранее данных рекомендаций ПМПК.

2.3. ПМПК обязуется:

2.3.1. Информировать БПОО о составе пакета документов для предоставления в ПМПК, о порядке проведения комплексного обследования обучающихся и выдаче родителям (законным представителям) заключения ПМПК.

2.3.2. Проводить своевременное комплексное психолого-медико-педагогическое обследование обучающихся по представлению ППк БПОО, заявлению и согласию родителей (законных представителей).

2.3.3. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся, работникам БПОО по вопросам обучения и воспитания инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.3.4. Своевременно предоставлять следующую информацию БПОО об обучающихся которые прошли обследование ПМПК: возраст, уровень образования, на который даны рекомендации по созданию специальных условий получения образования, программа обучения, направления коррекционно-развивающей работы.

2.4. ПМПК вправе:

2.4.1. Требовать предоставления полного комплекта документации для прохождения обследования обучающихся БПОО или ПОО в ПМПК.

2.4.2. Запрашивать у БПОО сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

2.4.3. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания в БПОО.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с принятыми на себя обязательствами.

3.2. Все споры и разногласия, возникшие в рамках реализации настоящего Соглашения, Стороны разрешают путем переговоров.

### **4. Срок действия соглашения и порядок его изменения и прекращения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение неопределенного срока.

4.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и дополнено по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Все вопросы, не предусмотренные в настоящем Соглашении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение, но не ранее чем через месяц с даты письменного уведомления любой стороной о намерении расторгнуть настоящее Соглашение.

### **5. Подписи сторон**

М.П.

М.П.

### Соглашение о взаимодействии

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Ресурсный учебно-методический центр в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья \_\_\_\_\_ на базе \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», (далее – РУМЦ СПО) в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (далее – ПМПК), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

#### 1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является установление эффективного и взаимовыгодного сотрудничества Сторон, направленное на обеспечение условий доступности получения качественного среднего профессионального образования (далее – СПО) и профессионального обучения (далее – ПО) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

1.2. Настоящим Соглашением достигнута договоренность о направлениях и условиях сотрудничества по организации взаимодействия с целью обеспечения прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью на получение качественного доступного профессионального образования, профессионального обучения.

1.3. Соглашение предусматривает обеспечение взаимодействия РУМЦ СПО с ПМПК в части формирования совместных методических рекомендаций для преподавателей и тьюторов, работающих с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

#### 2. Предмет Соглашения

2.1. РУМЦ СПО обязуется исполнять функции в соответствии с «Положением о создании и деятельности ресурсного учебно-методического центра в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (РУМЦ СПО)», утвержденным Первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации А.В. Бугаевым 30 августа 2021 года.

2.2. Стороны обязуются в порядке и на условиях настоящего Соглашения объединить ресурсы для реализации мер, направленных на развитие и формирование в методического и экспертного сопровождения системы инклюзивного профессионального образования посредством совершенствования образовательной, инновационной, методической деятельности профессиональных образовательных организаций, реализующих программы СПО, ПО и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) для инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.3. Стороны заблаговременно информируют друг друга о решениях, принятие которых затрагивает интересы Сторон, а также воздерживаются от действий, которые могут нанести ущерб одной из Сторон.

2.4. Стороны рассматривают все допустимые виды профессиональных и информационных обменов, как важнейшую форму сотрудничества и выражают обоюдное стремление развивать двусторонние связи по развитию инклюзивного образования.

### **3. Взаимные обязательства Сторон**

3.1. Стороны осуществляют взаимодействие и оказывают друг другу содействие в целях реализации настоящего Соглашения.

3.2. Стороны осуществляют сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами каждой Стороны, регламентирующими их деятельность.

3.3. Для достижения целей по настоящему Соглашению Стороны обязуются:

3.3.1. РУМЦ СПО обязуется:

осуществлять экспертно-консультационное сопровождение ПМПК;

обеспечить методическое и научно-образовательное сопровождение деятельности ПМПК;

обеспечить информационно-аналитическое сопровождение деятельности ПМПК;

осуществлять иные функции, обеспечивающие выполнение поставленных перед РУМЦ СПО функций и задач в соответствии с предметом настоящего Соглашения.

3.3.2. ПМПК обязуется:

обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией по тематике совместной деятельности;

проводить совещания для обсуждения вопросов совместной деятельности;

запрашивать друг у друга информацию, касающуюся организации и проведения совместных мероприятий, которые относятся к предмету настоящего Соглашения;

информировать об условиях настоящего Соглашения своих работников и при необходимости иных заинтересованных лиц;

привлекать сотрудников РУМЦ СПО в качестве экспертов при проведении обследований при определении необходимых условий, создаваемых при получении СПО и ПО;

осуществлять иные функции, обеспечивающие выполнение поставленных перед ЦПМПК функций и задач в соответствии с предметом настоящего Соглашения.

3.3.3. Стороны совместно обязуются:

взаимодействовать в части формирования совместных методических рекомендаций для преподавателей и тьюторов, работающих с лицами с ОВЗ.

### **4. Конфиденциальность**

4.1. В рамках настоящего Соглашения конфиденциальной признается любая информация, касающаяся условий настоящего Соглашения, а также любая информация, предоставляемая Сторонами и любая иная полученная Сторонами в ходе исполнения настоящего Соглашения информация, включая любую документацию, относящуюся к предмету настоящего Соглашения.

4.2. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию, предоставляемую в рамках настоящего Соглашения. Стороны обеспечивают защиту конфиденциальной информации, ставшей известной Сторонам в рамках настоящего Соглашения, от несанкционированного использования, распространения или публикации. Стороны обязуются обеспечивать сохранность конфиденциальной информации. Стороны не вправе использовать конфиденциальную информацию, полученную в процессе сотрудничества, иначе как для реализации условий и положений настоящего Соглашения.

4.3. Не является нарушением режима конфиденциальности предоставление Сторонами информации по запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Обо всех случаях предоставления информации Стороны обязаны извещать друг друга.

4.4. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Обязательства Сторон по защите конфиденциальной информации распространяются на все время действия настоящего Соглашения, а также в течение 5 лет после прекращения действия настоящего Соглашения.

4.6. При заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего Соглашения Стороны гарантируют, что не будут осуществлять действий, квалифицируемых применимым законодательством как «коррупция», а также иных действий (бездействия), нарушающих требования применимого законодательства, применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

## **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 1 (одного) года. В случае, если в течение 1 (одного) месяца по окончании срока действия настоящего Соглашения ни одна из сторон не изъявила желаний расторгнуть настоящее Соглашение, то оно автоматически продлевается еще на 1 (один) год.

5.2. Настоящее соглашение может быть расторгнуто в одностороннем, судебном порядке или по соглашению Сторон.

5.3. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение, известив другую Сторону не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до момента его предполагаемого расторжения.

## **6. Дополнительные условия**

6.1. Все изменения и дополнения, внесенные в настоящее Соглашение, действительны, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Стороны отдельно оговаривают, что заключение настоящего Соглашения не влечет возникновение финансовых обязательств Сторон, и что для возникновения последних требуется заключение Сторонами отдельных соглашений, договоров.

6.3. Во всем остальном, что не оговорено в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## **7. Подписи Сторон**

М.П.

М.П.

**Соглашение о взаимодействии**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение \_\_\_\_\_ (далее – ПОО), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (далее – ПМПК), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Организация профессионального взаимодействия ПОО и ПМПК в целях объединения усилий для наиболее эффективной реализации коррекционно-развивающей работы, обучения, воспитания и социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающихся по программам профессионального образования.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. ПОО обязуется:

2.1.1. Организовать работу психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) на базе ПОО или обратиться в базовую профессиональную образовательную организацию инклюзивного образования региона (далее – БПОО) для проведения обследования обучающихся ПОО в ППк БПОО.

2.1.2. Провести консультирование с родителями (законным представителям) обучающихся ПОО по итогам рекомендации ППк БПОО по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающегося, организации психолого-педагогической помощи, создание специальных условий получения образования.

2.1.3. При наличии представления ППк БПОО рекомендовать родителям (законным представителям) обучающихся ПОО с инвалидностью и ОВЗ обследование в психолого- медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

2.1.4. Своевременно оформлять необходимые документы для предоставления в ПМПК и (или) помогать родителям (законным представителям) в их оформлении.

2.1.5. Проводить работу по созданию условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по адаптированным профессиональным образовательным программам, по оказанию психолого-педагогической помощи на основе рекомендаций ПМПК.

2.1.6. Осуществлять контроль динамики образовательной траектории обучающихся ПОО на основе рекомендаций ПМПК.

2.2. ПОО вправе:

2.2.1. Подать заявку на проведение выездного заседания ПМПК на базе ПОО.

2.2.2. Направить на повторное обследование обучающегося ПОО с целью уточнения, изменения ранее данных рекомендаций ПМПК.

2.3. ПМПК обязуется:

2.3.1. Информировать ПОО о составе пакета документов для предоставления в ПМПК, о порядке проведения комплексного обследования обучающихся и выдаче родителям (законным представителям) заключения ПМПК.

2.3.2. Проводить своевременное комплексное психолого-медико-педагогическое обследование обучающихся по представлению ППк ПОО или БПОО, заявлению и согласию родителей (законных представителей).

2.3.3. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся, работникам ПОО по вопросам обучения и воспитания инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.4. ПМПК вправе:

2.4.1. Требовать предоставления полного комплекта документации для прохождения обследования обучающихся ПОО в ПМПК.

2.4.2. Запрашивать у ПОО сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

2.4.3. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания в ПОО.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с принятыми на себя обязательствами.

3.2. Все споры и разногласия, возникшие в рамках реализации настоящего Соглашения, Стороны разрешают путем переговоров.

### **4. Срок действия соглашения и порядок его изменения и прекращения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение неопределенного срока.

4.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и дополнено по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Все вопросы, не предусмотренные в настоящем Соглашении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение, но не ранее чем через месяц с даты письменного уведомления любой стороной о намерении расторгнуть настоящее Соглашение.

### **5. Подписи сторон**

М.П.

М.П.



### Документация ППк

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк.
2. Положение о ППк.
3. План заседаний ППк на учебный год.
4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся
5. Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк.
6. Протоколы заседания ППк.
7. Коллегиальное заключение ППк.
8. Представление ППк.
9. Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк.
10. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение.
11. Журнал направлений обучающихся на ПМПк.

**ЖУРНАЛ  
УЧЕТА ЗАСЕДАНИЙ  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА**

---

*наименование ПОО*

Начат « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.  
Окончен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

№ п/п	Дата	Тематика заседания	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

**ЖУРНАЛ  
РЕГИСТРАЦИИ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ППк**

---

*наименование ПОО*

Начат «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
Окончен «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

<b>№</b>	<b>ФИО обучающегося,</b>	<b>Группа</b>	<b>Дата рождения</b>	<b>Инициатор обращения</b>	<b>Повод обращения в ПШк</b>

<b>Коллегиальное заключение</b>	<b>Результат обращения</b>

## **Карта развития обучающегося, получающего психолого- педагогическое сопровождение**

*(В карте развития находятся результаты комплексного обследования; характеристика или педагогическое представление на обучающегося; коллегиальное заключение консилиума; копии направлений на ПМПК; согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение обучающегося; вносятся данные об обучении обучающегося в группе; данные по коррекционно-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения.*

*Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам техникума, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся).*

**ЖУРНАЛ  
РЕГИСТРАЦИИ НАПРАВЛЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПМПК**

---

*наименование ПОО*

Начат «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
Окончен «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

№	ФИО обучающегося, дата рождения, группа	Цель направления	Причина направления	Отметка о получении направления родителями
				Получено: _____ _____ _____ <i>перечень документов, переданных родителям/ законным представителям</i> Я, _____ _____ _____ <i>ФИО родителя / законного представителя</i> пакет документов получил(а). « ____ » _____ 20__ г. Подпись: _____ Расшифровка: _____
				Получено: _____ _____ _____ _____ <i>перечень документов, переданных родителям/ законным представителям</i> Я, _____ _____ _____ <i>ФИО родителя / законного представителя</i> пакет документов получил(а). « ____ » _____ 20__ г. Подпись: _____ Расшифровка: _____



Шапка \ официальный бланк ПОО

**Протокол заседания психолого-педагогической консилиума**  
(наименование ПОО)

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Присутствовали:** (указать количество человек)

- Ф.И.О. (должность в ПОО, роль в ППк),
- Ф.И.О. обучающегося,
- Ф.И.О. родителя \ законного представителя обучающегося.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. ....
2. ....

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ ППк**

1. ....
- Слушали:

Выступали:

Постановили:

2. ....

Слушали:

Выступали:

Постановили:

**РЕШЕНИЕ ППк**

1. ....
2. ....

Председатель ППк \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Члены ППк: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Другие присутствующие на заседании:

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Секретарь: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Шапка \ официальный бланк ПОО

**Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума**  
(наименование ПОО)

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общие сведения**

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

Дата рождения обучающегося: \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Образовательная программа: \_\_\_\_\_

Причина направления на Комиссию: \_\_\_\_\_

**Коллегиальное заключение ППк:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(выводы об имеющихся у обучающегося трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи)*

**Рекомендации педагогам:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Рекомендации родителям/законным представителям:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Приложение:** *(планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы)*

Председатель ППк: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Заместитель председателя ППк: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Члены ППк: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Секретарь: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

С решением ознакомлен/а \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись ФИО (полностью) родителя (законного представителя)*

С решением согласен(на) частично, не согласен (на) с пунктами: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)*

**Представление психолого-педагогического консилиума  
на обучающегося для предоставления на ПМПК  
(ФИО, дата рождения, группа)**

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:
  - 1) в группе до 15 чел. по одной нозологии; в группе до 15 человек с разными видами нозологий; обучение в обычной группе (до 25 человек);
  - 2) на дому с применением дистанционных технологий;
  - 3) сетевая форма реализации образовательных программ.
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость обучающегося (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

состав семьи (перечислить, с кем проживает обучающийся, родственные отношения и количество детей/взрослых); \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к обучающемуся, факт проживания совместно с обучающимся родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, \_\_\_\_\_ больше \_\_\_\_\_ всего \_\_\_\_\_ занимающихся \_\_\_\_\_ обучающимся) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Информация об условиях и результатах образования обучающегося в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития обучающегося на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало). \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития обучающегося на момент подготовки характеристики: качественно в

соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает) \_\_\_\_\_

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная \_\_\_\_\_

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации) \_\_\_\_\_

5. Динамика освоения программного материала:  
программа, по которой обучается обучающийся (название АОП/АППО) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям адаптированной образовательной программы (программы профессионального обучения): фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная \_\_\_\_\_

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др. \_\_\_\_\_

7. Отношение семьи к трудностям обучающегося (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями/законными представителями) занятий с обучающимся (занятия с логопедом, дефектологом, психологом) \_\_\_\_\_

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий \_\_\_\_\_

9. Характеристики взросления:  
хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых преподавателей) \_\_\_\_\_

отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них) \_\_\_\_\_;  
характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер) \_\_\_\_\_;  
значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная) \_\_\_\_\_;  
значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях) \_\_\_\_\_;  
способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах») \_\_\_\_\_;  
самосознание (самооценка) \_\_\_\_\_;  
принадлежность к молодежной субкультуре(ам) \_\_\_\_\_;  
особенности психосексуального развития \_\_\_\_\_;  
религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим) \_\_\_\_\_;  
отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена) \_\_\_\_\_;  
жизненные планы и профессиональные намерения \_\_\_\_\_;  
Поведенческие девиации: совершенные в прошлом или текущие правонарушения \_\_\_\_\_;  
наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество \_\_\_\_\_;  
проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию \_\_\_\_\_;  
оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот) \_\_\_\_\_;  
отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость) \_\_\_\_\_;  
сквернословие \_\_\_\_\_;  
проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать) \_\_\_\_\_;  
отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость) \_\_\_\_\_;  
повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.) \_\_\_\_\_;

дезадаптивные черты личности (конкретизировать)\_\_\_\_\_.

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать)\_\_\_\_\_.

11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы\_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Председатель ПШк \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

М.П.

**Дополнительно:**

1. Приложением к Представлению для обучающихся является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

3. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

5. В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в динамике наблюдающим обучающегося (руководитель/мастер производственного обучения/тьютор/педагог-психолог).

**Согласие родителей (законных представителей) обучающегося  
на проведение психолого-педагогического обследования  
специалистами ПШк**

Я \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/законного представителя обучающегося)

\_\_\_\_\_ (номер, серия паспорта, когда и кем выдан)  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (ФИО, учебная группа, дата рождения),  
Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического  
обследования.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

**Представление психолого-педагогического консилиума ПОО  
на обучающегося для предоставления на ППк БПОО/ПМПк  
(ФИО, дата рождения, группа)**

*Общие сведения:*

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:
  1. В группе  
группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);
  2. На дому;
  3. В форме семейного образования;
  4. Сетевая форма реализации образовательных программ;
  5. С применением дистанционных технологий
    - факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
    - состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
    - трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).  
Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:
      1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).



2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3. Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

4. Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением.

5. Динамика освоения программного материала:

– программа, по которой обучается ребенок (авторы или название АОПОП, АОППО);

– соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижаются, дают аффективную вспышку протеста, прекращают деятельность, фактически не реагируют, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом,

– указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9. Характеристики взросления:

– хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний-например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

– характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

- отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых педагогов);
  - отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
  - характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или отесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
  - значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
  - значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
  - способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована на словах);
  - самосознание (самооценка);
  - принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
  - особенности психосексуального развития;
  - религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
  - отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);
  - жизненные планы и профессиональные намерения.
- Поведенческие девиации:
- совершенные в прошлом или текущие правонарушения;
  - наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
  - проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;
  - оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
  - отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
  - сквернословие;
  - проявления злости и/или ненависти к окружающим(конкретизировать);
  - отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
  - повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
  - дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа. Подпись председателя ПШк.

Печать образовательной организации.

***Дополнительно:***

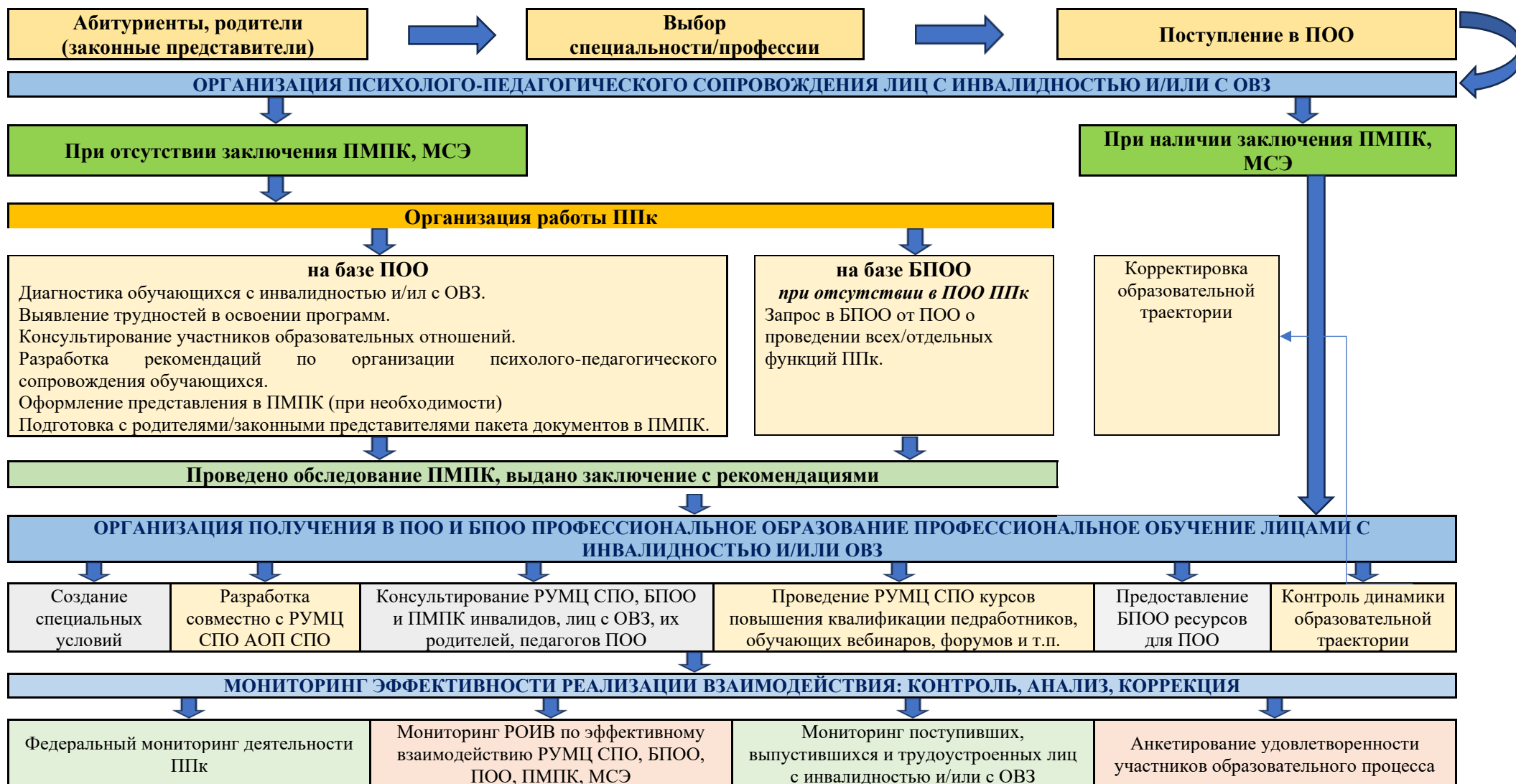
1. Для обучающегося по АОПОП – указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;

2. Приложением к Представлению для обучающихся ПОО является справка об успеваемости, заверенная личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

3. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

**Взаимодействие ПМПК, МСЭ, РУМЦ СПО, БПОО и ПОО по сопровождению лиц с инвалидностью и/или с ОВЗ в процессе получения профессионального образования и профессионального обучения.**



## Список использованных источников

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Распоряжение Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».
3. Положение о психолого-медико-педагогической комиссии (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082).
4. Положение о создании и деятельности базовых профессиональных образовательных организаций в системе среднего профессионального образования (БПОО) (утв. Министерством Просвещения РФ 30 августа 2021 г.).
5. Положение о создании и деятельности ресурсного учебно-методического центра в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (РУМЦ СПО) (утв. Министерством Просвещения РФ 30 августа 2021 г.).
6. Примерный регламент взаимодействия ПМПК, учреждений МСЭ, базовых профессиональных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций по сопровождению обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в процессе получения среднего профессионального образования и профессионального обучения: Д.Р. Макеева, Е.А. Канатникова, С.С. Лузан [и др.]. – М.: ФГБОУ ДПО ИРПО, 2023. – 33 с.